

Antrag für unbezahlten Urlaub

April 2021

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass sämtliche Saldi von Dienstaltersgeschenken, Ferien und Arbeitszeit abzubauen sind, bevor ein unbezahlter Urlaub beantragt werden kann.

Personalien

Name _____ Vorname _____
 Vertragsnummer _____ Dept./Bereich _____
 Kontakt bei Rückfragen _____ Telefon _____

Angaben unbezahlter Urlaub

Dauer (mind. 5 Arbeitstage) von _____ bis _____

Pensionskassen Versicherung

Ab dem zweiten vollendeten Monat des unbezahlten Urlaubs kann die Mitarbeiterin / der Mitarbeiter entscheiden, wie sie/er Pensionskassen versichert sein möchte. Bitte wählen Sie die gewünschte Variante:

- Nicht versichert
- Risiko versichert (Mitarbeiter/in bezahlt Arbeitnehmer und Arbeitgeber Risikoprämie, die mit dem ersten Lohn nach dem unbezahlten Urlaub verrechnet wird.)
- Voll versichert (Mitarbeiter/in bezahlt Arbeitnehmer und Arbeitgeber Spar- und Risikoprämie, die mit dem ersten Lohn nach dem unbezahlten Urlaub verrechnet wird.)

Bemerkungen / Begründung

Unterschriften

	Name / Vorname	Name / Vorname	Name / Vorname
Budgetverantwortliche/r	_____	_____	_____
Vorgesetzte Person	_____	_____	_____
Mitarbeiter/in	_____	_____	_____
Unterschrift	_____	_____	_____
Datum	_____	_____	_____

Wichtige Hinweise bei Krankheit oder Unfall während des unbezahlten Urlaubs:

Krankheit	ab dem ersten Urlaubstag keine Lohnfortzahlung durch die ETH Zürich	
Unfall mit SUVA-Abredeversicherung	Heilkosten und SUVA-Unfalltaggeld durch die SUVA direkt an Mitarbeiter/in	
Unfall mit Unfalleinschluss bei persönlicher Krankenkasse	1. Monat: Heilkosten durch SUVA, SUVA-Unfalltaggeld durch SUVA direkt an Mitarbeiter/in	ab 2. Monat: Heilkosten durch persönliche Krankenkasse, kein Taggeld
Die Lohnfortzahlung durch die ETH Zürich beginnt erst wieder ab dem ersten Arbeitstag nach dem unbezahlten Urlaub.		